

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора Смоленского областного
государственного бюджетного учреждения
«Управление областных автомобильных дорог»
02 февраля 2018 год
А.О.Мусаилов

ПЛАН
по противодействию коррупции в
Смоленском областном государственном бюджетном учреждении
«Управление областных автомобильных дорог».

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности		
1. Издание приказа о назначении ответственных лиц за антикоррупционную работу.	Февраль 2018	Директор
2. Формирование перечня нормативно-правовых документов, электронной базы документов по антикоррупционной тематике.	Февраль 2018	Консультант юридического отдела – Иванова Я.Ю.
2.Организационное обеспечение антикоррупционной деятельности		
1. Участие в разработке локальных актов по антикоррупционной тематике.	В течение года	Члены комиссии
2. Соблюдение законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	Постоянно в течение года	Работники СОГБУ «Смоленскавтодор»
3. Совещания комиссии по антикоррупционной проблематике.	1 раз в полгода	Члены комиссии

4. Повышение квалификации работников.	В течение года	Начальник отдела кадров – Кривцова С.Э.
5. Совершенствование документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации.	Постоянно в течение года	Начальник отдела информационных технологий-Пинка Д.И.
6. Контроль за выполнением плана работы по противодействию коррупции на 2018 год.	В течение года	Председатель комиссии – Щекотуров С.Э.
7. Разработка мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры в учреждении.	В течение года	Члены комиссии
3. Антикоррупционное просвещение и пропаганда		
1. Работа сайта Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях обеспечения информационной открытости деятельности.	Постоянно в течение года	Начальник отдела информационных технологий-Пинка Д.И.
2. Информирование посетителей СОГБУ «Смоленскавтодор» о нормативно-правовой базе по антикоррупционной деятельности путем размещения информации на стендах учреждения.	Постоянно в течение года	Секретарь комиссии- Карпеченкова Ю.А.
3. Размещение на сайте отчета о результатах антикоррупционной деятельности учреждения.	Постоянно в течение года	Начальник отдела информационных технологий-Пинка Д.И.